

ПРИНЯТО:
педагогическим Советом
МОУ СОШ № 4 г. Всеволожска
протокол от «19» апреля 2021 г. № 07.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МОУ СОШ №4 г. Всеволожска
от «19» апреля 2021 г. № 104-ОП
введено в действие с «20» апреля
2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении годовой промежуточной аттестации в 8 классах в форме переводных экзаменов

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе общих требований к организации образовательного процесса, определенных Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897 в редакции от 31.12.2015 г., Устава МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» г. Всеволожска и других нормативно-методических источников и документов, определяющих контроль над учебными достижениями обучающихся.

1.2. Положение определяет порядок, формы, сроки и участников переводных экзаменов. Переводные экзамены проводятся в 8 классах школы.

Целью проведения промежуточной аттестации (переводного экзамена) являются:

- установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам обязательного компонента;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль над выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.3. Переводной экзамен представляет собой форму оценки промежуточных знаний обучающихся 8 классов и является обязательным.

1.4. В переводных экзаменах участвуют все обучающиеся 8 классов. Для обучающихся, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, находившихся на длительном лечении (не менее 3-х месяцев) в стационаре или лечебно-профилактическом учреждении, детей-инвалидов, переводные экзамены проводятся в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) такому обучающемуся решением педагогического совета письменные экзамены могут быть заменены на устные.

1.5. Заболевшему в период сессии обучающемуся предоставляется право сдать сессию в дополнительные сроки, определяемые педсоветом школы.

1.6. К переводным экзаменам допускаются все обучающиеся 8 классов.

1.7. По решению педагогического совета, по предложению учителя – предметника, обучающиеся, ставшие победителями и призёрами регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету, вынесенному на

промежуточную аттестацию в форме переводного экзамена, а также обучающиеся, имеющие отметку «5» («отлично») по итогам всех триместров учебного года по данному предмету, могут быть освобождены от переводного экзамена по этому предмету.

1.8. Переводные экзамены являются частью учебного периода и заканчиваются согласно календарного учебного графика, не позднее 31 мая текущего года.

1.9. Классные руководители обязаны не позже чем за месяц до начала экзаменов познакомить обучающихся и родителей своего класса с данным Положением.

2. Порядок проведения экзаменов

2.1. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 8 классов проводится в срок до 31 мая (согласно календарному графику на текущий учебный год)

2.2. В ОУ издается приказ «О порядке подготовки и проведения переводных экзаменов» в марте-апреле текущего учебного года.

2.3. Приказом директора для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из 3-5 человек: председателя комиссии – зам. директора по УВР, учителя, ведущего данный предмет в данном классе; ассистентов - учителей того же предметного цикла.

2.4. Расписание и время начала экзаменов составляется администрацией школы, утверждается приказом директора и вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов. Продолжительность письменных экзаменов составляет 110 минут. Время инструктажа не входит во время, отведенное для написания экзаменационной работы.

2.5. Учитель-предметник составляет график проведения консультаций.

2.6. За подготовку аудиторий к экзаменам отвечает учитель, ведущий предмет.

2.7. В аудитории во время проведения письменного экзамена находятся два педагога-организатора, которые не преподают данный предмет в данном классе.

2.8. Обучающимся разрешается пользоваться на экзаменах:

- по математике – таблицей квадратов двузначных чисел, линейкой (без справочной информации)
- по русскому языку (изложение) – орфографическим словарем (в случае проведения экзамена в формате письменной работы).

2.9. На экзаменах запрещается:

- пользоваться и приносить в аудитории мобильные телефоны и другие средства связи, справочные материалы, калькуляторы и другие предметы, не предусмотренные процедурой экзамена.

2.10. Во время проведения письменного экзамена учащийся может выйти, оставив все свои письменные материалы на своем рабочем столе.

2.11. На устных экзаменах учащийся не может покидать аудиторию в период подготовки к сдаче экзамена и процедуры сдачи экзамена (Период подготовки к экзамену начинается с того момента, как обучающийся взял билет).

2.12. Во время проведения письменного экзамена обучающиеся сидят:

- по два человека за партой на экзамене по математике;
- по одному человеку за партой на экзамене по русскому языку.

2.13. На устных экзаменах обучающемуся отводится 20-30 минут для подготовки к ответу.

2.14. Обучающиеся и члены экзаменационной комиссии обязаны соблюдать данное Положение и не нарушать процедуру проведения экзамена.

2.15. Если ученик имеет претензии по процедуре проведения экзамена, он обязан проинформировать председателя экзаменационной комиссии во время экзамена.

2.16. Если ученик заболел в день проведения экзамена, то родители обучающегося обязаны проинформировать членов экзаменационной комиссии о болезни ученика до начала экзамена, в течение дня получить справку медучреждения и предоставить ее на следующий день в школу.

2.17. Ученик приходит на экзамены, соблюдая деловой стиль одежды.

2.18. В случае нарушения порядка проведения экзамена в протокол экзамена делается соответствующая запись. Удаление ученика с экзамена может быть проведено при условии исключительных нарушений со стороны ученика при согласии председателя экзаменационной комиссии.

2.19. Экзаменационные работы проверяются в 5-ти дневный срок, отметки согласовываются и подписываются всеми членами экзаменационной комиссии, вносятся в протокол.

2.22. В случае разногласий между членами комиссии по оцениванию знаний ученика отметка определяется большинством голосов.

2.23. Обучающимся предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей письменной работы только в случае несогласия с отметкой. Показ работы и аргументацию отметки осуществляет учитель, ведущий данный предмет в сроки, определенные учителем, но не позднее трех дней со дня оглашения результатов.

2.24. В конфликтной ситуации ученик или его родители могут обратиться к администрации с заявлением в трехдневный срок со дня объявления оценки. Приказом директора создается конфликтная комиссия согласно Положению о конфликтной комиссии школы. Экзаменационные работы на руки обучающимся и родителям не выдаются и не копируются. За качество проверки работ ответственность несет экзаменационная комиссия.

3. Экзаменационные предметы, формы экзаменов, содержание и продолжительность экзаменационных работ, нормы и критерии оценивания.

Педагогический совет школы определяет:

3.1. предметы, форму проведения, продолжительность экзаменов;

3.2. содержание экзаменационных материалов, нормы и критерии оценивания разрабатывается на методическом объединении, принимаются на педагогическом совете ОУ и утверждаются приказом директора по школе не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов; при составлении экзаменационных работ учителя обязаны руководствоваться стандартами образования по данным предметам;

4. Результаты экзаменов.

4.1 Результаты переводных экзаменов оцениваются по шкале от двух до пяти баллов.

4.2 По результатам переводных экзаменов каждому обучающемуся 8-х классов выставляется экзаменационная отметка, которая фиксируется в протоколе экзамена и в специальной строке Сводной ведомости успеваемости обучающихся в классном журнале.

4.3. Итоговая отметка по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию в форме экзаменов, определяется на основании триместровых отметок, годовой и экзаменационной отметки. Итоговая отметка определяется как среднее арифметическое всех перечисленных отметок и округляется в большую сторону, начиная со значений 2,8; 3,8; 4,8.

4.4 При полученной учеником на экзамене неудовлетворительной отметки, положительная итоговая отметка по итогам учебного года не выставляется.

4.5 В случае неудовлетворительной сдачи экзамена допускается его пересдача, но не более одного раза. Повторная пересдача проводится в сроки, определяемые распоряжением директора школы.

4.6 При повторном неудовлетворительном результате в классный журнал в графу «итоговая отметка» выставляется фактический результат (неудовлетворительная отметка), а обучающийся остается с академической задолженностью по предмету.

4.7 В соответствии со статьей 58 Федерального закона "Об образовании в РФ" обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно

4.8 Погашение академической задолженности осуществляется согласно Положению о порядке организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, по ликвидации академической задолженности в МОУ СОШ №4 г. Всеволожска.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
(_____) ли

В.Г. Первутинск

20 ____ г.

